



"कृषि, पर्यटन र पुर्वाधार, सम्बृद्ध मिक्लाजुङको आधार "

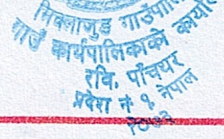
स्थानीय सरकार

मिक्लाजुङ गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

रवि, पाँचथर

प्रदेश नं. १, नेपाल



०२४-४१२११३

०२४-४१२११५

०२४-४१२१६५

प.सं. २०७९/०८०

च.नं.

मिति: २०७९/०८/०७

सेवा करार पदपुर्ति गर्ने सम्बन्धी सूचना ।

प्रथम पटक प्रकाशित मिति: २०७९/०८/०७

प्रस्तुत बिषयमा यस मिक्लाजुङ गाउँपालिका स्थानिय तहका लागी तपशिलको संख्या र योग्यता भएको कर्मचारी करार सेवामा राख्नु पर्ने भएकोले योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरिकहरुले यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले २१ (एकाइस) दिन भित्र रित पूर्वकको दरखास्त पेश गर्न हुन यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

तपशिल

विज्ञापन नं.	पद	माग संख्या	तह	न्युनतम शैक्षिक योग्यता	दरखास्त दस्तुर	दरखास्त बुझाउने अन्तिम मिति
०७/२०७९/०८०	पशु चिकित्सक	१ (एक)	छैटौँ	मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय वा शैक्षिक संस्थाबाट पशु चिकित्सा बिषयमा कम्तीमा स्नातकतह उत्तिर्ण गर्को र परिषदमा दर्ता भएको ।	रु १०००।-	२०७९/०८/२७
०८/२०७९/०८०	कृषि स्नातक	१ (एक)	छैटौँ	मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय वा शैक्षिक संस्थाबाट कृषि बिज्ञानमा कम्तीमा स्नातक तह उत्तिर्ण भएको ।	रु १०००।-	२०७९/०८/२७

१. दरखास्त दिने स्थान : मिक्लाजुङ गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय रवि पाँचथरको प्रशासन शाखा ।
२. परीक्षाको किसिम : लिखित परीक्षा र अन्तरवार्ता ।
३. उमेर हद: पुरुषको हकमा दरखास्त दिने अन्तिम मितिमा १८ वर्ष पूरा भई ३५ वर्ष ननागेको र महिलाको हकमा दरखास्त दिने अन्तिम मितिमा १८ वर्ष पूरा भई ४० वर्ष ननागेको ।
४. दरखास्त फारम : मिक्लाजुङ गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयको प्रशासन शाखा तथा यस गाउँपालिकाको वेब साइटबाट नि:शुल्क प्राप्त गर्न सक्नु हुनेछ ।
५. लिखित परीक्षा र अन्तरवार्ताको मिति : सम्पर्क मितिको दिन तोकिएको छ ।
६. रितपुर्वक प्राप्त नभएको र म्याद नाघि आएका दरखास्त उपर कुनै कारवाही हुने छैन । भविष्यमा सरकारी सेवाका लागि अयोग्य ठहरिने गरी कुनै कारवाहीमा नगरेको ।
७. यस सम्बन्धमा थप जानकारीको मोबाइल नं ९८४२६२०८१४ मा सम्पर्क राख्न सकिनेछ ।
८. दरखास्त फारमका साथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु : उम्मेद्वारको शैक्षिक योग्यताको प्रमाणित प्रतिलिपि, परिषद दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (पशु चिकित्सकको हकमा) नेपाली नागरिकता प्रमाण-पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि संलग्न हुनुपर्नेछ । पेश गरिने सबै प्रतिलिपिको पछाडी उम्मेद्वार स्वयमले हस्ताक्षर गरि प्रमाणित गरेको हुनुपर्नेछ साथै अन्तरवार्ताको दिन सबै प्रमाण-पत्रहरुको सक्कलै प्रति लिई उपस्थित हुनुपर्नेछ ।
९. दरखास्त दस्तुर: मिक्लाजुङ गाउँकार्यपालिकाको प्रशासन शाखामा बुझाई सो को सक्कलै रसिद दरखास्तका साथ पेश पर्नुपर्नेछ ।
१०. दरखास्त दिने अन्तिम दिन र सम्पर्क मितिको दिन सार्वजनिक विदा परेमा सोके भोलीपल्ट कार्यालय समयमा गर्न सकिनेछ ।
११. तलब भत्ता: सम्झौता अनुसार ।

पदपुर्ति समिति

मिक्लाजुङ गाउँ कार्यपालिका, पाँचथर

वेबसाइट: www.miklajungmunpanchthar.gov.np

इमेल: miklajungrm2073@gmail.com